****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТЕМКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 января 2025 № 17 с. Темкино

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков и ключевых показателей эффективности антимонопольного законодательства Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10. 2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 15.01.2021 № 11 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области»,

Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год, согласно приложению № 1;

1.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного законодательства Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год, согласно приложению № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области Волкова В.И.

Глава муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ»

Смоленской области А.Н.Васильев

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

**План**

**мероприятий («Дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс - риски) Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 1. **Анализ выявленных в Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб** | | | | | |
| 1.1 | Сбор сведений в структурных подразделениях Администрации о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | В течение года | Уполномоченное подразделение, ответственное за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации (далее – Уполномоченное подразделение), структурные подразделения Администрации (в части касающейся | | Провести мониторинг наличия/отсутствия в структурных подразделениях Администрации выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года |
| 1.2 | Составление перечня выявленных в Администрации нарушений антимонопольного законодательства | Декабрь 2025года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся | | Сформировать перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства. Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторного нарушения. |
| 1. **Анализ действующих нормативных правовых актов Администрации на предмет соответствия их антимонопольному**   **законодательству** | | | | | |
| 2.1 | Разработка исчерпывающего перечня действующих актов Администрации | Октябрь – ноябрь 2025 года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Сформировать перечень действующих актов Администрации с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне |
| 2.2 | Размещение на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» перечня действующих актов Администрации | Ноябрь 2025года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Разместить на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» перечень действующих актов Администрации с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне |
| 2.3 | Сбор и анализ представленных гражданами и организациями замечаний и предложений к действующим актам Администрации, размещенным в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в составе перечня действующих актов Администрации (сбор и анализ представленных замечаний и предложений осуществляется в течение не менее 20 рабочих дней с даты размещения перечня действующих актов Администрации) | Декабрь 2025года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Представление сводной информации Главе муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в действующие акты Администрации. Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации на предмет соответствия их антимонопольному законодательству |
| 1. **Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации на предмет соответствия их антимонопольному**   **законодательству** | | | | | |
| 3.1 | Размещение на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» проектов актов Администрации | В течение года | Структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Размещение на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» проектов актов Администрации вместе с пояснительными записками об обосновании реализации предлагаемых решений, в том числе об их влиянии на конкуренцию, а также размещение уведомления о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству проектов актов Администрации |
| 3.2 | Сбор и анализ представленных гражданами и организациями замечаний и предложений к проектам актов Администрации, размещенным в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (сбор и анализ представленных замечаний и предложений осуществляется в течение не менее 5 рабочих дней с даты размещения перечня действующих актов | В течение года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Представление сводной информации Главе муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области о соответствии (несоответствии) проектов актов Администрации антимонопольному законодательству Администрации) |
| **4. Мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства** | | | | | |
| 4.1 | Сбор сведений о правоприменительной практике в сфере антимонопольного законодательства в Администрации | В течение года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Проведение анализа практики применения антимонопольного законодательства Администрацией. Подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения |
| 1. **Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков**   **нарушения антимонопольного законодательства** | | | | | |
| 5.1 | Проведение оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в случае их выявления в соответствии с пунктом 3.7 Положения об организации в Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 15.01.2021 № 11 | В течение года (в случае выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства) | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | Составление описания рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков | |
| **6. Организационные мероприятия** | | | | | |
| 6.1 | Организация взаимодействия с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области по вопросам функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) деятельности Администрации | В течение года | Уполномоченное подразделение | | Обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства |
| 6.2 | Проведение мониторинга исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | В течение года, подготовка информации – до 1 февраля 2026года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Подготовка информации об исполнении плана («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства мероприятий |
| 6.3 | Проведение расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса деятельности Администрации, утвержденных настоящим Постановлением | До 1 марта 2026 года | Отдел экономики, имущественных и земельных отношений, Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Подготовка информации о достижении значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса деятельности Администрации |
| 6.4 | Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Администрации, содержащего информацию: - о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства - об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства - о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса | До 1 марта 2025 года | Отдел экономики, имущественных и земельных отношений, Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Администрации (в части касающейся) | | Направление проекта доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Администрации на рассмотрение и утверждение в Комиссию по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (антимонопольному комплаенсу) |
| 6.5 | Размещение утвержденного Комиссией по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области (антимонопольному комплаенсу) доклада об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение 10 дней с даты утверждения | Отдел экономики, имущественных и земельных отношений | | Обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства. Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса**

**Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Ответственный исполнитель | Значение показателя в 2024 году |
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации | % | Уполномоченное подразделение | 100 |
| 2 | Доля проектов нормативных правовых актов Администрации района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного Законодательства | % | Уполномоченное подразделение | 0 |
| 3 | Доля нормативных правовых актов Администрации района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства | % | Уполномоченное подразделение | 0 |
| 4 | Количество сотрудников Администрации района, прошедших обучающие мероприятия (семинары, вебинары, круглые столы) по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу | единиц | Ведущий специалист (по кадрам) Аппарата Администрации | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Отп. 1 экз. – в дело  Исп. Ручкина А.Н.  тел. 2-18-62  16.01.2025  Визы:  Муравьев А.М.  Волков В.И | Разослать:  Прокуратура,  совет депутатов,  отдел экономики,  финансовое управление,  отдел культуры,  отдел архитектуры,  отдел образования,  главный специалист (по кадрам) Аппарата,  спецалист (по с/х) Аппарата,  инженер-программист. |