****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТЕМКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от  *30.01.2025* № *47*  с. Темкино

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование» |  |

В соответствии с областным законом от 30.10.2009 № 100-з «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»».

2. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 23.09.2022 № 333 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»;

- постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 28.11.2022 № 423 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 23.09.2022 № 333»;

- постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 04.07.2023 № 189 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 23.09.2022 № 333»;

- постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 13.02.2024 № 43 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 23.09.2022 № 333».

3.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Темкинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области Т.Г. Мельниченко.

Глава муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ»

Смоленской области А.Н. Васильев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от  *30.01.2025* № *47*

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](http://rdocs3.cntd.ru/document/901807664), [областным законом от 30.10.2009 № 100-з «Об оплате труда работников областных государственных учреждений»](http://rdocs3.cntd.ru/document/939016521),  [постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений](http://rdocs3.cntd.ru/document/939012659)» (в редакции постановления Правительства Смоленской области от 19.12.2024 № 988) в целях повышения эффективности деятельности работников муниципальных учреждений, в отношении которых Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее также - учреждения), качества оказываемых ими услуг, совершенствования систем оплаты труда работников учреждений и носит рекомендательный характер.

Настоящее Примерное положение включает в себя рекомендуемые:

- размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее также - ПКГ);

- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы;

- порядок оплаты труда работников учреждений;

- порядок оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей;

- порядок и условия почасовой оплаты труда;

- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается в учреждениях учреждением самостоятельно с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;

- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

- отраслевого соглашения, заключенного между Министерством образования и науки Смоленской области и Смоленской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

- профессиональных стандартов;

- [номенклатуры](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=410073&dst=100009) должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативными правовыми актами Правительства Смоленской области;

- мнения представительного органа работников (при его наличии).

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными областными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области, а также настоящим Примерным положением.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств субсидий, поступающих из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором, в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в абзаце одиннадцатом подраздела 6 раздела III Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, в подпункте «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента Российской Федерации 2012 года).

Порядок и условия осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи работникам учреждений, их конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

1.5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждений как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

1.7.  Заработная плата работников (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Фиксированный размер должностного оклада, ставки заработной платы, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с учетом обязательств по обеспечению достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в указах Президента Российской Федерации 2012 года.

1.9. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.10. При разработке системы оплаты труда работников учреждений устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности.

1.11. Система оплаты труда работников учреждений должна обеспечить дифференциацию оплаты труда педагогического и административно-управленческого и вспомогательного персонала. Примерный [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=142557&dst=100226) должностей работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к настоящему Примерному положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

**2. Порядок оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей**

2.1. Условия оплаты труда руководителей учреждений определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329  [«О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»](http://rdocs3.cntd.ru/document/499014409).

2.2. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором.

Рекомендуемые размеры должностных окладов руководителей учреждений приведены в [приложении №](#sub_1200)2 к настоящему Примерному положению.

2.4. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения локальными нормативными актами учреждения.

2.5. Выплаты компенсационного характера определяются для руководителей учреждений, их заместителей в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

2.6. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее - уполномоченный орган).

Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее - уполномоченный орган).

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом эффективности деятельности учреждения и его руководителя. Показатели эффективности деятельности, критерии и порядок ее оценки утверждаются правовым актом уполномоченного органа.

Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплата за работу в сельской местности - в размере 25 процентов должностного оклада;

2) выплата за стаж непрерывной работы в образовательных учреждениях на руководящих должностях:

- до 5 лет - 10 процентов должностного оклада руководителя учреждения;

- свыше 5 лет - 15 процентов должностного оклада руководителя учреждения;

3) вознаграждение по итогам работы (единовременное, ежеквартальное, ежегодное);

4) ежемесячные надбавки в следующих размерах:

- 10 000 рублей - за ученое звание профессора;

- 8 000 рублей - за ученое звание доцента;

- 7 000 рублей - за ученую степень доктора наук по профилю организации;

- 5 000 рублей - за ученую степень кандидата наук по профилю организации;

- 3 000 рублей - за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР и союзных республик, а также ведомственные награды. Надбавка производится только при условии соответствия государственной награды профилю организации. При наличии у руководителя учреждения двух и более государственных наград указанное повышение применяется по одному из оснований;

5) выплаты за организацию летнего отдыха детей – в размере 5 процентов должностного оклада;

2.7. Заместители руководителя учреждения имеют право на получение выплат компенсационного характера в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

Заместители руководителя учреждения имеют право на получение выплат стимулирующего характера в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

Заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом эффективности деятельности учреждения и работников учреждения на основании утвержденных в учреждении показателей эффективности деятельности.

Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера заместителям директора учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.8. В пределах фонда оплаты труда руководителям учреждений, их заместителям может быть выплачена материальная помощь.

Выплата материальной помощи руководителю учреждения осуществляется на основании правового акта уполномоченного органа, заместителям руководителя - приказа руководителя учреждения.

Порядок и условия выплаты материальной помощи устанавливаются:

- для руководителей учреждений - правовым актом уполномоченного органа;

- для заместителей руководителей учреждений - локальным нормативным актом учреждения.

2.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности 1 к 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с [Положением](garantF1://12058040.1000) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным [постановлением](garantF1://12058040.0) Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

1. **Порядок оплаты труда работников учреждений**

3.1. Заработная плата работников учреждений состоит из должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Рекомендуемые размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогическим работникам муниципальных учреждений, в отношении которых Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя согласно приложению № 3 к настоящему Примерному положению.

Размеры должностных окладов включают в себя денежную компенсацию в размере 100 рублей на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Рекомендуемые размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений и их заместителей, иных должностей руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя приведены в [приложении №](#sub_1600)4 к настоящему Примерному положению.

3.2. Размеры должностных окладов работников организации, занимающих

должности работников культуры, медицинских работников, а также рабочих и служащих общеотраслевых должностей и профессий, устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждений, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утвержденных постановлением Администрации Смоленской области от 22.10.2008 № 595 «Об установлении размеров минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих областных государственных учреждений», постановлением Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 13.10.2020 № 418 «Об утверждении размеров минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих районных муниципальных учреждений». Размеры должностных окладов указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

3.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждениях, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в областных государственных бюджетных и автономных учреждениях, в отношении которых Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, приведен в [приложении №](#sub_1800)5 к настоящему Примерному положению.

3.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений согласно [разделам 4](#sub_1004) и [5](#sub_1005) настоящего Примерного положения.

3.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений согласно разделам 4 и 5 настоящего Положения.

3.9. Премирование за качественное исполнение трудовых обязанностей и установление выплат производятся в пределах средств, выделенных на оплату труда, на основании данного Примерного положения и утверждаются приказом руководителя организации:

- по представлению заместителя руководителя по УВР;

- по решению профсоюзного комитета;

- по предложениям руководителя организации.

**4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры, условия и порядок их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Примерным положением.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.2. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата за работу в ночное время. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со [статьей 154](garantF1://12025268.154) Трудового кодекса Российской Федерации и [постановлением](garantF1://12061618.0) Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

2) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со [статьей 153](garantF1://12025268.153) Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором;

3) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, определенной трудовым договором. Работникам учреждения при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со [статьей 151](garantF1://12025268.151) Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

4) оплата сверхурочной работы. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со [статьей 152](garantF1://12025268.152) Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения или трудовым договором;

5) оплата работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со [статьей 147](garantF1://12025268.147) Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном [статьей 372](garantF1://12025268.372) Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной

оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда;

6) выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью:

- за классное руководство, за каждый класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), учебной группе (не более чем в двух класса (учебных группах) одному педагогическому работнику);

- за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки;

- за заведование учебными кабинетами, лабораториями;

- за заведование мастерскими, учебно-опытными участками;

- за руководство методическими объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими квалификационной категории «педагог-методист»;

- за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»;

- за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками.

Размер указанных выплат, порядок и условия их назначения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения;

7) выплаты за особенности работы в образовательных учреждениях. Выплаты за особенности работы в образовательных учреждениях устанавливаются в следующих размерах:

- 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы;

- 2 процента должностного оклада руководителю учреждения – за каждую дошкольную группу в муниципальном дошкольном образовательном учреждении;

- 2 процента должностного оклада руководителю учреждения – за каждую группу продленного дня в муниципальном образовательном учреждении;

- 3 процента должностного оклада руководителю учреждения – за наличие филиалов в муниципальном образовательном учреждении;

- 5 процентов должностного оклада руководителю учреждения – за наличие интерната при муниципальном образовательном учреждении с количеством проживающих;

- 5 процента должностного оклада руководителю учреждения – за наличие на балансе муниципального образовательного учреждения автобусов, за каждую единицу на линии;

- 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

- 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за обучение в классах (классах-комплектах) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Работникам культуры, медицинским работникам учреждений выплаты за особенности работы в отдельных учреждениях устанавливаются в соответствии с настоящим подпунктом.

Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре.

4.3. Локальным нормативным актом учреждения могут предусматриваться иные компенсационные выплаты в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Примерным положением.

Компенсационные выплаты устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения и могут носить как постоянный, так и разовый характер. Перечень выплат носит рекомендательный характер.

**5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- выплата за наличие первой или высшей квалификационной категории;

- выплата за работу в сельской местности;

- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются в соответствии с настоящим Примерным положением коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

5.2. Размер выплаты за наличие первой или высшей квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников, устанавливается локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

5.3. Выплата за работу в сельской местности осуществляется в размере 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы работникам учреждений, расположенных в сельской местности.

# Рекомендованный перечень должностей работников муниципальных учреждений, имеющих право на выплату за работу в сельской местности, приведен в [приложении №](#sub_1800)6к настоящему Примерному положению.

5.4. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

5.5. Выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, производится выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в образовательные учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, ежемесячно в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в образовательные учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, данная выплата производится ежемесячно в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам с целью мотивации работников учреждений к повышению уровня квалификации.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются в следующих размерах от должностного оклада, ставки заработной платы:

- 40 процентов - за наличие почетного звания «Народный учитель»;

- 30 процентов - за наличие почетного звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации»; работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при условии соответствия почетного звания профилю организации; педагогическим работникам, специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение.

Выплаты за качество выполняемых работ, определяемые в указанном выше порядке, суммируются по каждому из оснований.

5.7. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается при достижении показателей эффективности деятельности работника.

Показатели эффективности деятельности работника формируются на основе показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема оказываемых государственных услуг (выполнения работ) и утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Критерии оценки труда работников учреждения определяются локальными нормативными актами учреждений.

Размер, порядок и условия выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами учреждений.

5.8. В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в учреждении по итогам работы могут быть установлены премиальные выплаты (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Основанием для установления работникам учреждения премиальных выплат являются результаты работы учреждения в целом и его структурных подразделений, личный вклад каждого работника в выполнение задач, поставленных перед учреждением, определяемый по основным (оценочным) показателям эффективности деятельности работников, утвержденным локальными нормативными актами учреждений.

Критерии оценки труда работников устанавливаются локальными

нормативными актами учреждений.

Размер, порядок и условия премиальных выплат определяются локальными нормативными актами учреждений.

5.9. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются с учетом разработанных и утвержденных локальными нормативными актами учреждений показателей эффективности деятельности работников и критериев оценки труда работников.

При этом рекомендуется учитывать:

- непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, проводимых учреждением;

- непосредственное участие в выполнении грантов, в конкурсах, экспериментальных группах и других мероприятиях, приносящих учреждению доход;

- освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

- достижения в инновационной деятельности учреждения;

- участие педагогического работника в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ;

- участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

- наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;

- участие, достижения в инновационной деятельности учреждения;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- выполнение особо важных и срочных работ;

- трудовой вклад работника в выполнение проводимых учреждением мероприятий;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- работу с детьми из социально неблагополучных семей;

- использование в деятельности современных образовательных технологий;

- наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- применение в работе иностранного языка;

- другие показатели, условия и достижения.

5.10. При определении условий назначения выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором должны быть установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты и иные условия осуществления выплаты.

5.11. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором может быть определен как конкретный размер выплаты стимулирующего характера, так и порядок расчета такого размера исходя из размера фонда оплаты труда учреждения, показателей эффективности, достигнутых коллективом за соответствующий период, и иных обстоятельств.

5.12. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов выплат стимулирующего характера, при установлении условий осуществления стимулирующих выплат локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором, может устанавливаться их выплата в полном размере указанным работникам.

5.13. Конкретный размер каждой из стимулирующих выплат с учетом предельного размера, предусмотренного для них настоящим Примерным положением, показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, устанавливается работникам учреждения персонально и оформляется приказом руководителя учреждения.

**6. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада, ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

**7. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Учреждение формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, которое утверждается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда. Учреждение ежегодно составляет тарификационные списки по формам согласно [приложению № 7](#sub_10000)к настоящему Примерному положению. Тарификационные списки утверждаются руководителем учреждения.

7.2. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников рекомендуется направлять не менее 70 процентов фонда оплаты труда.

7.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7.4. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, устанавливается локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогических работников.

7.5. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование», относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Административно-управленческий персонал** | **Вспомогательный персонал** |
| 1 | 2 |
| Директор (руководитель) организации; директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения, заместитель директора (по учебной работе, учебно-воспитательной, учебно-производственной, учебно-методической и т.п.), заведующий производством школьной столовой | библиотекарь, вожатый (старший вожатый), делопроизводитель, лаборант, младший воспитатель, оператор электрокотельной, истопник, инженер-программист, секретарь, водитель, гардеробщик, дворник, кладовщик, кухонный рабочий (рабочий по кухне), машинист по стирке белья, повар, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (рабочий по обслуживанию помещений), рабочий по обслуживанию электрокотлов, техник по обслуживанию тепловых узлов, сантехник, сторож, электрик, модератор и другие рабочие всех наименований, |

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

# **РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»**

(рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководители** | **Должностной оклад** |
| Руководители общеобразовательных учреждений | 30 858 |
| Руководители учреждений, реализующих образовательные программы дополнительного образования | 30 858 |

Приложение № 3

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ**

# **должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование» на основе отнесения должностей к квалификационным уровням**

# **профессиональных квалификационных групп и повышающих**

# **коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы**

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности | Размер должностного оклада, ставки заработной платы  (рублей) |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников-единая расчетная величина - должностной оклад 16 820 рублей | | | |
| 1 квалификационный уровень | инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | - | 16 820 |
| 2 квалификационный уровень | инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 0,01 | 16 989 |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель | 0,02 | 17 157 |
| 4 квалификационный уровень | преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь | 0,03 | 17 325 |

Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов (ставок заработной платы) руководителей структурных подразделений и их заместителей, иных должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» по виду экономической деятельности «Образование»**

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности | Размер должнос-тного оклада  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений - единая расчетная величина - должностной оклад 16 820 рублей | | | |
| 1 квалификационный уровень | заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей[\*](#sub_4444) | - | 16 820 |

Приложение № 5

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в муниципальных учреждениях муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| N п/п | Наименование должности |
| 1. | Водители автобусов или специальных легковых автомобилей («Медицинская помощь» и другие), имеющие 1-й класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников) |
| 2. | Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности |

Примечания:

1. Водителям первого класса, предусмотренным пунктом 1 настоящего перечня, надбавка за классность учтена в окладе.

2. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в учреждений, занятых на важных и ответственных работах, исходя из размера базового оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня», решается руководителем учреждения.

3. Оплата труда по должностям, указанным в настоящем перечне, может носить как постоянный, так и временный характер. Отмена оплаты труда высококвалифицированных рабочих образовательных учреждений, занятых на важных и ответственных работах, является изменением условий оплаты труда, о котором рабочие должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

1. Установить коэффициент за сложность и напряженность в размере 3,4 к должностному окладу водителя автобуса, занимающегося перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

Приложение № 6

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

**РЕКОМЕНДОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование», имеющих право на выплату**

**за работу в сельской местности**

**1. Руководители образовательных учреждений:**

Руководитель учреждения

Директор (начальник, заведующий) филиала

Управляющий учебным хозяйством

Руководитель структурного подразделения, реализующего образовательные программы

Главные специалисты (главный инженер и другие)

Старший мастер

**2. Педагогические работники учреждений:**

Учитель

Преподаватель

Учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед

Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)

Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины

Руководитель физического воспитания

Мастер производственного обучения

Методист, инструктор-методист (включая старшего методиста, инструктора-методиста)

Концертмейстер

Музыкальный руководитель

Воспитатель (включая старшего воспитателя)

Классный воспитатель

Социальный педагог

Педагог-психолог

[Педагог-библиотекарь](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116278/#dst1)

Педагог-организатор

Педагог дополнительного образования

Тренер-преподаватель (включая старшего тренера-преподавателя)

[Тьютор](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116278/#dst100077)

Старший вожатый

Инструктор по труду

[Инструктор-методист (включая старшего)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116278/#dst100112)

Инструктор по физической культуре

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

**3. Специалисты:**

Механик

Программист

Инженеры всех специальностей и наименований

Техники всех специальностей и наименований

Лаборант (имеющий высшее или среднее специальное образование, занятый в учебном процессе)

Заведующий библиотекой

Библиотекарь

[Вожатый](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116278/#dst100140)

[Младший воспитатель](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116278/#dst100148)

[Секретарь учебной части](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116278/#dst100152)

Модератор

Вахтер

Приложение № 7

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование» Форма

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(полное название учреждения, его подчиненность и адрес)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | Наименование должности, преподаваемый предмет | | Образование, наименование и дата окончания образовательной организации, наличие ученой степени или почетного звания | | Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет и месяцев) | | Наличие квалификационной категории[\*](#sub_2222) | Должностной оклад (ставка заработной платы) за норму часов в неделю | | Ставка заработной платы за 1 час | | Число часов в неделю | | | | | | Заработная плата в месяц | | | | | Компенсационные выплаты | | | | | | | | | Стимулирующие выплаты | | | | | Итого заработная плата с учетом граф  12-23 (рублей) | | |
| I-IV классы | V-IX классы | | X-XI классы | | | I-IV классы | V-IX классы | | X-XI классы | | за проверку письменных работ | | за классное руководство (доплата, установленная нормативным документом учреждения) | | за заведование учебными кабинетами и лабораториями, учебными мастерскими | | за вредные условия труда | | другие выплаты | за наличие квалификационной категории | за работу в сельской местности | за непрерывный педагогический стаж | | другие выплаты |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | | 18 | | 19 | 20 | 21 | 22 | | 23 | 24 | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Указываются орган, издавший приказ о присвоении категории, дата и номер его издания.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Отп. 1 экз. – в дело  Исп. Казнова Е.А.  тел. 2-11-79  28.01.2025  Визы:  Муравьев А.М.  Мельниченко Т.Г.  Колосова Н.Л.  Карнилова М.А. | Разослать:  прокуратура,  райсовет,  финансовое управление,  техотдел,  отдел по образованию,  ОУ - 6 шт,  централизованная бухгалтерия |