

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТЕМКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.08.2025 № 538 с. Темкино

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области, в целях проведения проверок готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих организаций на территории муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (Приложение № 2).

3. Утвердить график по проверке к отопительному периоду 2025/2026 года теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергосбережения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (Приложение № 3).

4. Утвердить Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (Приложение №4).

5. Утвердить Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (Приложение № 5).

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области В.И. Волкова.

Глава муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ»

Смоленской области А.Н. Васильев

Приложение №1

к постановлению Администрации муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от 08.08.2025 № 538

ПРОГРАММА

**проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области**

1. **Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей**

**тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области**

* 1. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий Администраций поселений, входящих в состав муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее - поселения) и организаций, учреждений жилищно-коммунальной и социальной сферы (далее – организации), и осуществления контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.
  2. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящей Программой, распоряжением Правительства от 17.06.2024 г., № 979-рп «О первоочередных мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электро-и теплоэнергетики Смоленской области к работе в осенне-зимний период 2025/2026 года» и другими нормативно- правовыми актами, регулирующими отношения в сфере проверки готовности жилищного фонда, объектов энергообеспечения и объектов социальной сферы к работе в осенне - зимний период.
  3. Основными задачами Комиссии являются:
     + координация деятельности поселений и заинтересованных организаций по подготовке жилищного – коммунального комплекса, объектов социальной сферы (культурно – досуговые, школьные и дошкольные учреждения), и объектов энергообеспечения к работе в осенне - зимний период;
     + внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно- коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне - зимний период;
     + осуществление контроля за ходом подготовки жилищно- коммунального комплекса и объектов энергообеспечения к работе в осенне - зимний период.
  4. Комиссия осуществляет следующие функции:
     + анализирует и оценивает ход подготовки жилищно - коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в зимних условиях, их финансовое обеспечение, а также эффективность использования привлекаемых средств;
     + осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения в поселениях, в том числе с выездами на места;
     + принимает участие в разработке мер по решению финансовых проблем жилищно - коммунального комплекса;
     + вносит предложения по профилактике и предупреждению противоправных деяний (действий или бездействий), создающих угрозу дестабилизации функционирования организаций жилищно - коммунального комплекса, объектов социальной сферы (культурно - досуговые, школьные и дошкольные учреждения), объектов энергообеспечения и нарушающих нормальное жизнеобеспечение населения;
     + осуществляет контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально- технических ресурсов;
     + подготавливает предложения по разработке нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальный район) или внесению изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты;
     + рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.
  5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:
     + запрашивать в установленном порядке у поселений и заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
     + заслушивать на своих заседаниях представителей поселений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии и принимать по ним соответствующие решения;
     + привлекать для участия в работе Комиссии представителей поселений, заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.
  6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.
  7. Председатель Комиссии:
     + несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
     + утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии и обеспечивает выполнение принятых решений;
     + распределяет и утверждает обязанности между членами комиссии.
  8. Секретарь Комиссии:
     + осуществляет ведение протоколов заседания, подготовку планов работы Комиссии;
     + осуществляет организационно - техническое обеспечение работы Комиссии.
  9. Члены Комиссии имеют право:
     + выходить с инициативой о проведении заседания Комиссии после согласования тематики и срока проведения с председателем Комиссии;
     + выходить с инициативой о включении вопросов в повестку дня заседания Комиссии;
     + принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня;
     + высказывать особое мнение по обсуждаемым вопросам повестки дня и требовать оформления в протоколе заседания Комиссии.
  10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

1. **Порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей**

**тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области**

* 1. При оценке готовности к отопительному периоду 2024/25 года муниципального района Комиссия строит свою работу в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года

№ 2234 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25 августа 2004 года, Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 и другими нормативными актами.

* 1. Перечень теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района, проверяемых Комиссией при оценке готовности к отопительному периоду муниципального района, указан в приложении № 1 к данной Программе.
  2. Сроком начала работы Комиссии считается первая дата, указанная в графике по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района (далее - График), согласно приложению № 2 к настоящей Программе.
  3. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления акта готовности муниципального района к работе в осенне - зимний период.
  4. В целях проведения оценки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду 2025/2026 года, а при необходимости проводит визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

Результаты оценки оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду организации (теплоснабжающей, теплосетевой, потребителя тепловой энергии) (*далее - Акт*), который составляется не позднее одного дня с даты завершения оценки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам оценки:

* + - объект оценки готов к отопительному периоду;
    - объект оценки «готов с условиями»;
    - объект оценки не готов к отопительному периоду.

К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности, по рекомендуемому образцу. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией,

на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (*далее - Паспорт*) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению к настоящей Программе и выдается Администрацией муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области, образовавшей Комиссию по объектам оценки, в течение 5 рабочих дней с даты подписания акта в случае, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности

«Готов», а также в случая установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями»

Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 1 декабря (за исключением информации о результатах оценки готовности лиц, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере

обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки).

Лица, не получившие паспорт до установленной Порядком даты, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

1. **Требования по готовности теплоснабжающих**

**и теплосетевых организаций к отопительному периоду**

В целях обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающие и теплосетевые организации обязаны:

1. Выполнять требования, установленные ч.4 ст. 20 Федерального закона о теплоснабжении:
   * обеспечивать функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;
   * проводить наладку принадлежащих им тепловых сетей;
   * осуществлять контроль за режимами потребления тепловой энергии;
   * обеспечивать качество теплоносителей;
   * организовывать коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии;
   * обеспечивать проверку качества строительства, реконструкции и (или) модернизации принадлежащих им тепловых сетей, в том числе качества тепловой изоляции;
   * обеспечивать надежное теплоснабжение потребителей;
   * выполнять мероприятия по резервированию систем теплоснабжения, определенные утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенные в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации.
2. Выполнять проверку знаний Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, должностных и эксплуатационных инструкций своих сотрудников;
3. Обеспечивать обязательные осмотры зданий и сооружений тепловых энергоустановок 2 раза в год (весной и осенью) смотровой комиссией;
4. Эксплуатация оборудования топливного хозяйства должна обеспечивать своевременную, бесперебойную подготовку и подачу топлива в котельную. Должен обеспечиваться запас основного и резервного топлива в соответствии с нормативами;
5. Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, подготовить и представить комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду документы, подтверждающие выполнение требований:
   * выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные

контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования;

* + копия заключенного соглашения об управлении системой теплоснабжения;
  + утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении лица, ответственного за диспетчерское управление;
  + организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов;
  + утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373015&dst=100013) по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок;
  + копии утвержденных программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок;
  + утвержденные температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения;
  + копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за воднохимическим режимом котельных и тепловых сетей;
  + копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета (в случае организации коммерческого учета), содержащие результаты поверки таких приборов и средств измерений, акты разграничения балансовой принадлежности;
  + нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа - в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей (при эксплуатации ОПО);
  + копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками:
  + о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы или при превышении количества циклов его нагрузки
* сведения о заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования;
  + о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов;
  + копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров;
  + копии актов и паспортов дымовых труб, в которых отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной проверки заземляющего контура, наблюдения за исправностью осветительной арматуры дымовых труб;
  + акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в установленные законодательством сроки;
  + акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей;
  + документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке;
  + акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов;
  + технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты;
  + акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов;
  + акт опробования работоспособности оборудования насосных станций;
  + копии документа (документов) (за исключением охраняемой законом тайны), подтверждающих поставку (поставки) основного топлива, действующего (действующих) не менее срока предстоящего отопительного периода, и копии документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного федеральным органом исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов

Российской Федерации нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии;

* + утвержденный перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ;
  + копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
  + порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения или инструкции, устанавливающие действия работников в аварийных ситуациях (в том числе при аварии);
  + разрешение на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию на объекты теплоснабжения, построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения в текущем отопительном периоде (в части мероприятий, определенных утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенных в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации

1. **Требования по готовности потребителей тепловой энергии и управляющих организаций к отопительному периоду**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии, управляющих организаций, к отопительному периоду должны быть проверены:

1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
8. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
9. работоспособность защиты систем теплопотребления;
10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
12. плотность оборудования тепловых пунктов;
13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
14. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
17. наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом;
18. Обеспечить выполнение [требования](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=40922&dst=100047), предусмотренного [пунктом 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=218515&dst=100037) Правил пользования газом и предоставления услуг по газоснабжению в Российской Федерации, в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению;
19. Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение всех требований готовности к отопительному периоду:
    * акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения;

Установка пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения выполняется теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

Наладка режимов потребления тепловой энергии считается невыполненной в случае отсутствия в системе горячего водоснабжения объекта циркуляции, автоматического регулятора температуры воды и автоматического регулятора давления, а также диафрагмы между местом отбора воды в систему горячего водоснабжения и местом подключения циркуляционного трубопровода для открытых систем (если их наличие предусмотрено проектной документацией).

* + акт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры

постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

* + организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в случае эксплуатации оборудования, отнесенного к ОПО - организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля;
  + акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок.
  + организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО;
  + утвержденные эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции;
  + паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении);
  + выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования;
  + акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт;
  + акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.

Осмотры проводятся представителем единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, или иным уполномоченным единой теплоснабжающей организацией лицом.

Потребители тепловой энергии и управляющие организации, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей единой теплоснабжающей организации к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки, предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации, а также вне указанных сроков (в течение 3 рабочих дней со дня предварительного оповещения) - по требованию единой теплоснабжающей организации или уполномоченных единой теплоснабжающей организацией лиц.

При отказе потребителей тепловой энергии и управляющих организаций, от проведения осмотра, принадлежащих им объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, требование настоящего пункта считается невыполненным.

* копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности;

-акт сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.

* акты периодической проверки узла учета, акты разграничения балансовой принадлежности;

-акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно- измерительных приборов, содержащие результаты поверки средств измерений;

* акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания;
* акты о проведении дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения, оформленные аккредитованной лабораторией;
* копия акта обследования дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом, копия действующего (действующих) документа (документов), подтверждающих выполнение технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования в многоквартирном дом (для управляющих организаций);
* подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду, составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра (приложение), с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации

теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.

Приложение №2

к постановлению Администрации муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от 08.08. 2025 № 538

**Перечень теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования**

**«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование теплоснабжающих организаций, предприятий и учреждений, социального сектора г. Ельни |
| **Потребители тепловой энергии** | |
| 1 | МБОУ «Темкинская СШ» |
| 2 | Темкинская участковая больница |
| 3 | МБУК «Централизованная клубная система» муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области Темкинский СДК |
| 4 | МБУК «Темкинская МЦБС» |
| 5 | МБУДО Темкинская детская музыкальная школа |
| 6 | МБУДО Темкинский Дом творчества |
| 7 | МБУ ФОК «Олимп» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Теплоснабжающие и теплосетевые организаций** |
| 8 | ООО «ОТЭН» |
| 9 | ООО «Энергетическая компания №1» |

Приложение №3

к постановлению Администрации муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от 08.08.2025 № 538

ГРАФИК

по проверке готовности к отопительному периоду 2025/26 года теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятий, организаций и учреждений | Дата проведения проверок |
| 1. | МБОУ «Темкинская СШ» | 15.08.2025 |
| 2. | Темкинская участковая больница | 15.08.2025 |
| 3. | МБУК «Централизованная клубная система» муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области Темкинский СДК | 15.08.2025 |
| 4. | МБУК «Темкинская МЦБС» | 15.08.2025 |
| 5. | МБУДО Темкинская детская музыкальная школа | 15.08.2025 |
| 6. | МБУДО Темкинский Дом творчества | 18.08.2025 |
| 7. | МБУ ФОК «Олимп» | 18.08.2025 |
| 8. | ООО «ОТЭН» | 28.08.2025 |
| 9. | ООО «Энергетическая компания №1» | 28.08.2025 |

Приложение №4

к постановлению Администрации муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от 08.08.2025 № 538

АКТ

**оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**

**/** **гг.**

" 20 г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением (постановлением, приказом)

(наименование организации, выпустившей приказ,

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ **20**  г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г.

N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей  
 организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)  
  
Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:  
1. \_\_***\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
........  
В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Выполнение основных условий:

- наличие организованного и осуществляемого производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, включая вопросы охраны труда и пожарной безопасности \_\_\_\_***\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- укомплектованность всех рабочих мест обученным и аттестованным персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие и выполнение плана работы с персоналом по вопросам профессиональной подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- проведение противоаварийных тренировок, посвящённых особенностям предотвращения аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения. \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие и выполнение утверждённого плана подготовки к работе в ОЗП, включающего в себя, в том числе, проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении прохождения ОЗП.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Выполнение дополнительных условий:

- готовность к работе схем защит и автоматики, средств связи, систем гарантированного питания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- выполнение плановых ремонтов основного и вспомогательного оборудования, зданий и сооружений \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- выполнение планов проверки и профилактических работ устройств релейной защиты, противоаварийной и противопожарной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- окончание всех работ по утеплению, подготовке отопления и освещения зданий и помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- готовность к ведению аварийно-восстановительных работ в условиях низких температур \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- выполнение мер по предотвращению проникновения на охраняемые территории посторонних лиц \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение №5

к постановлению Администрации муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от 08.08.2025 № 538

ПАСПОРТ

**обеспечения готовности к отопительному периоду**  **/** **гг.**

Выдан (полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. ;
2. ;
3. ;

.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от

№ .

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)