

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТЕМКИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от  27 марта 2013 года  №  181                                                                                       с. Темкино

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие  обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской  Федерации от 18.05.2009 года   № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Администрация  муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области**п о с т а н о в л я е т:**

1.      Утвердить   перечень    должностей  муниципальной   службы,   при   назначении

на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах   имущественного     характера,  а  также   сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

           2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами  Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области С.К. Кизилова.

Глава  Администрации

муниципального образования

«Темкинский район» Смоленской области                                                         Р.В. Журавлев

|  |  |
| --- | --- |
| Отп. 1 экз.– в делоИсп.  Г.Г. Евсеева тел. 2-15-5627.03.2013г. Визы:                         С.К. Кизилов   | Разослать:Управ. делами, прокуратура, районный Совет, редакция «Заря» |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением  Администрации

муниципального       образования «Темкинский район» Смоленской области

 от 27 марта 2013 года  № 181

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности муниципальной службы в Смоленской области, отнесенные в соответствии с областным законом от 29 ноября 2007 года № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области» реестром должностей муниципальной службы в Смоленской области к высшим, главным, ведущим группам должностей.

2. Другие должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

**2.1. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям:**

2.1.1. Отдел архитектуры, строительства, транспорта и ЖКХ:

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.2. Отдел экономики, имущественных и земельных отношений:

*- ведущие специалисты*

2.1.3. Отдел по культуре, спорту и молодежной политике:

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.4. Отдел по образованию:

*- главный специалист;*

*- ведущий специалист.*

Орган по опеке и попечительству отдела по образованию :

*- ведущие специалисты;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- *ведущий специалист – ответственный секретарь комиссии*

2.1.6. Отдел по организации и обеспечению исполнительно-распорядительных полномочий Темкинского сельского поселения:

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.7. Отдел сельского хозяйства и продовольствия:

*- главные специалисты;*

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.8. Административная комиссия:

- *ведущий специалист – ответственный секретарь комиссии*

2.1.9. Сектор бухгалтерского учета:

*- главный специалист;*

*- специалист 1категории.*

2.1.10 Отдел ЗАГС:

*- специалист 1категории*

2.1.11. Аппарат Администрации:

*- ведущий специалист по кадрам;*

*- ведущий специалист по организационной работе;*

*- ведущий специалист по юридической работе;*

*- специалист 1 категории по ГО и ЧС;*

*- специалист 1 категории по МОБ.*

**2.2. Осуществление надзорных и контрольных мероприятий**

2.2.1. Финансовое управление:

*- ведущие специалисты;*

*- специалист 1 категории.*

**2.3. Управление муниципальным имуществом:**

2.3.1. Отдел экономики, имущественных и земельных отношений:

*- главный специалист*