

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТЕМКИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от  18 октября 2013 года  № 622                                                                                с. Темкино

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие  Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

 В соответствии с п. 5 ст. 2 областного закона от 30.05.2013 года № 52-з  «О предоставлении лицами, замещающими государственные должности Смоленской области, государственными гражданскими служащими Смоленской области, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и об отдельных вопросах осуществления контроля за расходами указанных лиц, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей»

Администрация  муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области**п о с т а н о в л я е т:**

1.      Утвердить   перечень    должностей  муниципальной   службы,   при   назначении

на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области обязаны представлять сведения о своих расходах, а  также   сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

           2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами  Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области С.К. Кизилова.

Глава  Администрации

муниципального образования

«Темкинский район» Смоленской области                                                         Р.В. Журавлев

|  |  |
| --- | --- |
| Отп. 1 экз.– в делоИсп.  Г.Г. Евсеева тел. 2-15-5617.10.2013г. Визы:                         С.К. КизиловА.А. Ерёмич  | Разослать:Управ. делами, прокуратура, районный Совет  |

                                                                УТВЕРЖДЕН

постановлением  Администрации

муниципального       образования «Темкинский район» Смоленской области

 от 18 октября2013 года  № 622

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности муниципальной службы в Смоленской области, отнесенные в соответствии с областным законом от 29 ноября 2007 года № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области» реестром должностей муниципальной службы в Смоленской области к высшим, главным, ведущим группам должностей.

2. Другие должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

**2.1. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям:**

2.1.1. Отдел архитектуры, строительства, транспорта и ЖКХ:

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.2. Отдел экономики, имущественных и земельных отношений:

*- ведущие специалисты*

2.1.3. Отдел по культуре, спорту и молодежной политике:

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.4. Отдел по образованию:

*- главный специалист;*

*- ведущий специалист.*

Орган по опеке и попечительству отдела по образованию :

*- ведущие специалисты;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- *ведущий специалист – ответственный секретарь комиссии*

2.1.6. Отдел по организации и обеспечению исполнительно-распорядительных полномочий Темкинского сельского поселения:

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.7. Отдел сельского хозяйства и продовольствия:

*- главные специалисты;*

*- ведущий специалист;*

*- специалист 1 категории.*

2.1.8. Административная комиссия:

- *ведущий специалист – ответственный секретарь комиссии*

2.1.9. Сектор бухгалтерского учета:

*- главный специалист;*

*- специалист 1категории.*

2.1.10 Отдел ЗАГС:

*- специалист 1категории*

2.1.11. Аппарат Администрации:

*- ведущий специалист по кадрам;*

*- ведущий специалист по организационной работе;*

*- ведущий специалист по юридической работе;*

*- специалист 1 категории по ГО и ЧС;*

*- специалист 1 категории по МОБ.*

**2.2. Осуществление надзорных и контрольных мероприятий**

2.2.1. Финансовое управление:

*- ведущие специалисты;*

*- специалист 1 категории.*

**2.3. Управление муниципальным имуществом:**

2.3.1. Отдел экономики, имущественных и земельных отношений:

*- главный специалист*