

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«ТЕМКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2025 № 282 с. Темкино

Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области.
2. Начальнику финансового управления (Колосова Н.Л.) обеспечить финансирование расходов из резервного фонда Администрации муниципального образования в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением и распоряжениями Администрации о выделении средств из резервного фонда.

3. Постановление Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области от 23.05.2011 № 247 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области» считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области Колосову Н.Л.

Глава муниципального образования

«Темкинский муниципальный округ»

Смоленской области А.Н. Васильев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

от 04.04.2025 № 282

Положение

о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

 Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Резервный фонд Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – резервный фонд) – фонд денежных средств, формируемый в составе расходной части бюджета муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – бюджет муниципального округа).

2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций только местного уровня, а также на иные мероприятия, реализация которых требует оперативного или немедленного решения и при этом их финансовое обеспечение не предусмотрено решением о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период либо предусмотрено в объеме, недостаточном для реализации таких мероприятий.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда выделяются на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области, в котором в обязательном порядке указывается цель их расходования и размер выделяемых средств.

6. Средства резервного фонда могут предоставляться главным распорядителям средств бюджета муниципального округа, физическим и юридическим лицам.

7. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа при выделении средств резервного фонда является Администрация муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской.

8. Обращение о выделении средств из резервного фонда направляется на имя Главы муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области и должно содержать обоснование необходимости получения средств из резервного фонда с указание размера испрашиваемых средств, а также информацию о сроках использования средств резервного фонда.

К обращению представляются документы:

1) документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии);

2) расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда(локальные сметные расчеты);

3) документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда;

4) в случаях: предупреждения возникновения чрезвычайной ситуации; ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций - документ Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области.

9. По поручению Главы муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области финансовое управление Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – финансовое управление) готовит распоряжение Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области о выделении средств из резервного фонда либо заключение об отказе (о невозможности) в выделении запрашиваемых средств из резервного фонда.

10. Главные распорядители бюджетных средств в месячный срок после проведения мероприятий, предусмотренных распоряжением Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области о выделении средств из резервного фонда (далее – распоряжение Администрации), предоставляют в финансовое управление отчет о целевом использовании средств, по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

11. Средства резервного фонда подлежат использованию по целевому назначению, определенному распоряжением Администрации. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за целевое использование средств резервного фонда и достоверность представляемых ими документов.

12. Мероприятия, на реализацию которых предусмотрены средства резервного фонда в соответствии с распоряжением Администрации должны быть исполнены в текущем финансовом году. Денежные средства, выделяемые на реализацию указанных мероприятий, должны быть освоены в текущем финансовом году.

13. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда осуществляет финансовое управление.

14. Администрация муниципального образования ежеквартально информирует представительный орган муниципального образования о расходовании средств резервного фонда.

15. Информация о мерах социальной защиты (поддержки) предоставляется в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) для её последующего использования.

Приложение

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области

**ОТЧЕТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование субъекта, в распоряжение которого выделены средства резервного фонда)

**о целевом использовании средств, выделенных из резервного фонда Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(руб. коп.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходования денежных средств в соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области о выделении средств из резервного фонда | Сумма в соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области | Кассовый расход, сложившийся по результатам проведения соответствующих мероприятий | Остаток неиспользованных денежных средств, в которых отсутствует потребность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М. П. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.