

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ



ТЕМКИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 июня 2011 года

№ 48

Об утверждении положения
о материальных выплатах студентам,
обучающимся по очной форме
обучения в высших (средних
специальных) учебных заведениях
Российской Федерации

На основании Устава муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области (новая редакция) (в редакции решений Темкинского районного Совета депутатов от 14 февраля 2006 года № 8, от 5 апреля 2006 года № 31, от 17 октября 2006 года № 82, от 30 марта 2007 года № 24, от 12 сентября 2007 года № 65, от 28 февраля 2008 года № 19, от 24 апреля 2009 года № 34, от 23 июля 2010 года № 87), в целях повышения роли высшего и среднего специального образования в экономическом и социальном развитии муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области, уровня социальной защиты студентов, подготовки квалифицированных специалистов для различных сфер жизнедеятельности района, решение постоянной комиссии по законности и правопорядку

Темкинский районный Совет депутатов **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации.

2. Утвердить типовую форму Договора о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации.

3. Установить размер материальных выплат студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации – 1 500 рублей.

4. Предложить Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области:

- до 15 июля 2011 года представить на утверждение в Темкинский районный Совет депутатов перечень наиболее важных для муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области специальностей, в соответствии с которым студентам обучающимся по специальностям, включенным в данный перечень, будет осуществляться материальная выплата;

- при формировании проекта бюджета муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области на 2012 и последующие годы учитывать расходы на материальную выплату студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации.

5. Признать утратившим силу решение Темкинского районного Совета депутатов от 7 сентября 2006 года № 75 «Об утверждении Положения о выплате материальной поддержки студентам муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области, учащихся в педагогических, медицинских и культурно-просветительских высших, средних специальных учебных заведениях Смоленской области».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Заря».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и правопорядку (председатель Кречетов С.И.)

Глава муниципального образования
«Темкинский район» Смоленской области



А.Н. Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения
в высших (средних специальных) учебных заведениях
Российской Федерации

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения материальных выплат студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации (далее также – материальные выплаты) в целях обеспечения повышения роли высшего и среднего специального образования в экономическом и социальном развитии муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области, уровня социальной защиты студентов, подготовки квалифицированных специалистов для работы в различных сферах жизнедеятельности муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

2. Материальные выплаты назначаются успевающим студентам, зарегистрированным в качестве постоянно проживающих на территории муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области, обучающимся по очной форме обучения в государственных и негосударственных аккредитованных высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации по наиболее важным для муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области специальностям.

3. Перечень наиболее важных специальностей, в соответствии с которым студентам, обучающимся по специальностям, включенным в данный перечень, будет осуществляться материальная выплата, установленная настоящим положением, разрабатывается Администрацией муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области и утверждается Решением Темкинского районного Совета депутатов до 1 августа текущего года и публикуется в районной газете «Заря». Названный перечень может быть в установленном порядке скорректирован в связи с изменяющимися потребностями рынка труда муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

4. Количество (квота) студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации, которым будут предоставлены материальные выплаты, ее размер и сумма расходуемых средств определяются нормативным правовым актом Темкинского районного Совета депутатов, по представлению Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

5. В целях отбора кандидатов на получение материальных выплат образуется Комиссия по назначению материальной помощи студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются правовым актом Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области (далее – Администрация).

6. Для получения материальных выплат кандидаты не позднее 15 августа представляют в Комиссию следующие документы:

- заявление о назначении материальной выплаты (с указанием номера счета, открытого в банке, и других реквизитов, необходимых для перечисления денежных средств) на имя председателя Комиссии;
- документы, подтверждающие поступление кандидата в учебное заведение;
- копию паспорта;
- характеристику из учебного заведения, в котором обучался кандидат до поступления в высшее (среднее специальное) учебное заведение.

7. Критериями оценки кандидатов являются:

- соответствие кандидата требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Положения;
- представление кандидатом документов, определенных пунктом 6 настоящего Положения, в полном объеме;

- более высокие показатели в учебе по сравнению с другими кандидатами;
- наличие дополнительных сведений о кандидате.

8. По результатам рассмотрения кандидатов на основании представленных ими документов в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о назначении материальных выплат;
- об отказе в назначении материальных выплат.

9. Решение о назначении материальных выплат принимается Комиссией в пределах установленной квоты и утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области. Основанием для назначения материальных выплат является заключение Договора.

10. Основным условием заключения Договора является обязательство получателя отработать после окончания высшего (среднего специального) учебного заведения не менее 3-х лет с выполнением нормы рабочего времени, установленной за ставку заработной платы (должностного оклада) в муниципальных учреждениях и предприятиях Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

11. Назначение материальных выплат, предусмотренных настоящим положением, производится вне зависимости от получения студентами других видов выплат.

12. Основаниями для отказа в назначении материальных выплат являются:

- несоответствие кандидата требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Положения;

- непредставление или неполное представление кандидатом документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

- превышение квоты, установленной Темкинским районным Советом депутатов.

13. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении материальных выплат кандидат в недельный срок информируется об отказе в предоставлении материальных выплат с указанием причин отказа.

После устранения оснований для отказа заявитель имеет право на повторное представление документов.

14. Получатели материальных выплат несут ответственность за достоверность предоставленных документов, сведений о себе, выполнение условий настоящего положения и Договора.

15. Трудоустройство получателя материальных выплат осуществляется на основании заключенного Договора и направления на работу, выданного не позднее, чем за три месяца до окончания им высшего (среднего специального) учебного заведения.

16. Работа (должность), указанная в направлении на работу специалиста в соответствии с Договором должна соответствовать уровню образования получателя и профилю его профессиональной подготовки, привлечение Получателя на иные должности возможно с согласия Получателя.

17. Получатель, заключивший Договор, возмещает, полученные им материальные выплаты, в следующих случаях:

- при расторжении Договора по собственной инициативе без уважительной причины;
- при отчислении из высшего (среднего специального) учебного заведения по собственному желанию, по причинам академической неуспеваемости, нарушения правил внутреннего распорядка;

- при отказе от направления на работу в указанное конкретное муниципальное учреждение или предприятие Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области;

- неприбытие к месту работы либо увольнении без отработки установленного настоящим положением срока.

18. В случае отказа получателя от добровольного возмещения материальных выплат, полученных в рамках Договора, их взыскание осуществляется в судебном порядке Администрацией муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

19. Получатель материальных выплат обязан уведомить Администрацию о прекращении обучения в учебном заведении не позднее семи дней с момента наступления соответствующих обстоятельств. Администрация не позднее трех дней после получения уведомления прекращает материальные выплаты данному получателю.

20. Специалисты, получавшие материальные выплаты, по их просьбе освобождаются от обязательств, связанных с направлением на работу в муниципальное учреждение либо предприятие Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области, в следующих случаях, возникающих после заключения Договора:

- при наличии медицинских противопоказаний к работе в муниципальных учреждениях, куда направляется получатель;
- при наличии одного из родителей или супруга (супруги) инвалида первой или второй группы, если работа предоставляется не по месту постоянного жительства родителей или супруга (супруги);
- жены (мужья) военнослужащих офицерского и начальствующего состава, прапорщиков, мичманов и других военнослужащих, работающих по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, органах Министерства внутренних дел Российской Федерации и других федеральных служб, если работа предоставляется не по месту службы их мужей (жен);
- беременные или имеющие ребенка в возрасте до 1,5 лет на момент окончания учебного заведения, если работа предоставляется вне места постоянного жительства семьи мужа (жены) или родителей.

21. Специалистам, получавшим материальные выплаты, предоставляется отсрочка от исполнения обязательств, связанных с направлением на работу на период:

- прохождения военной службы по призыву в рядах Вооруженных сил Российской Федерации;
- отпуска по беременности и родам;
- ухода за ребенком по достижении им возраста трех лет.

22. Финансирование расходов, связанных с выплатой материальных выплат, осуществляется за счет средств местного бюджета.

ДОГОВОР
со студентом, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях

с. Темкино

«___» _____ 20__

Администрация муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области в лице Главы Администрации муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области Журавлева Романа Владимировича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» и студент(ка) _____ курса _____ факультета _____ (наименование ВУЗа, _____ среднего _____ специального _____ учебного заведения) _____ (ФИО), именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация обязуется выплачивать Получателю материальные выплаты, предусмотренные «Положением о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации», утвержденным Решением Темкинского районного Совета депутатов от «___» _____ 2011 года № ____, а Получатель обязуется принять, установленные п.2.1. настоящего Договора, денежные средства и прибыть к работодателю для выполнения своих должностных обязанностей (работы) не позднее «___» _____ 20__.

2. Порядок расчетов

2.1. Сумма материальных выплат составляет _____ (_____ тысяч) рублей и может быть увеличена Решением Темкинского районного Совета депутатов.

2.2. Перечисление, указанных в пункте 2.1. настоящего Договора, денежных средств осуществляется за счет средств муниципального бюджета муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

2.3. Перечисление, указанных в пункте 2.1. настоящего Договора, денежных средств осуществляется равными долями в размере _____ (_____) рублей по безналичному расчету платежными поручениями путем ежемесячного, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, перечисления Администрацией денежных средств на расчетный счет Получателя, указанный в настоящем Договоре. В случае изменения расчетного счета Получатель обязан в течение пяти рабочих дней в письменной форме сообщить об этом в Администрацию с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Получателя, несет непосредственно сам Получатель.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права Администрации:

3.1.1. Администрация вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Получателя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

3.1.2. Приостановить материальные выплаты на период академического отпуска Получателя.

3.1.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем условий настоящего Договора, требовать возмещения всех выплаченных Получателю денежных средств.

3.2. Права Получателя:

3.2.1. Получатель вправе получать, установленную разделом 2 настоящего Договора материальную помощь в порядке предусмотренном Положением о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2.2. Получатель вправе в любой момент своим заявлением в одностороннем порядке отказаться от получения материальных выплат и расторгнуть настоящий Договор, при условии возврата, уплаченных ему по настоящему Договору, денежных средств.

3.2.3. Получить отсрочку от исполнения обязательств, связанных с направлением на работу на период:

- прохождения военной службы по призыву в рядах Вооруженных сил Российской Федерации;

- отпуска по беременности и родам;

- ухода за ребенком по достижении им возраста трех лет.

3.2.4. По их просьбе получить освобождение от обязательств, связанных с направлением на работу в муниципальное учреждение либо предприятие Администрации в случаях, предусмотренных Положением о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации.

3.3. Обязанности Администрации:

3.3.1. Своевременно перечислять установленную разделом 2 настоящего Договора материальные выплаты.

3.3.2. Не позднее, чем за три месяца до окончания Получателем высшего (среднего специального) учебного заведения, выдать последнему направление на работу, соответствующую уровню образования и профилю профессиональной подготовки Получателя, в муниципальное учреждение либо предприятие Администрации.

3.4. Обязанности Получателя:

3.4.1. Предоставить в Комиссию по назначению материальных выплат студентам, обучающимся по очной форме в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации достоверные сведения и документы.

3.4.2. Отработать после окончания высшего (среднего специального) учебного заведения не менее трех лет с выполнением нормы рабочего времени, установленной за ставку заработной платы (должностного оклада) в муниципальных учреждениях либо предприятиях Администрации.

3.4.3. Уведомить Администрацию о прекращении обучения в учебном заведении не позднее семи календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

3.4.4. Возместить все полученные им материальные выплаты в следующих случаях:

- при расторжении Договора по собственной инициативе без уважительной причины;

- при отчислении из высшего (среднего специального) учебного заведения;

- при отказе от направления на работу в указанное конкретное муниципальное учреждение либо предприятие Администрации.

3.4.5. Посещать занятия, указанные в учебном расписании и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами обучения.

4. Сроки предоставления материальных выплат

4.1. Начало выплаты – с 1 сентября _____ года.

4.1. Окончание выплаты – получение Получателем документа государственного образца об окончании высшего (среднего специального) учебного заведения.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, принятые в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, таких как смерть, внезапная тяжелая болезнь, природные катаклизмы, война, гражданские волнения (форс-мажорные обстоятельства).

6.2. Сторона, не имеющая возможности исполнить принятые на себя в соответствии с настоящим Договором обязательства вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств, обязана не позднее пяти календарных дней, после того как ей стало известно о возникновении форс-мажорных обстоятельств, уведомить вторую Сторону о таких обстоятельствах в письменной форме.

6.3. Если форс-мажорные обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из Сторон имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора. При этом стороны освобождаются от обязательств по возмещению задолженностей, образовавшихся до наступления форс-мажорных обстоятельств.

7. Урегулирование споров

8.1. Стороны принимают все меры для того, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

8.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Положению о материальных выплатах студентам, обучающимся по очной форме обучения в высших (средних специальных) учебных заведениях Российской Федерации оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

9.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляется в письменной форме по почте или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

9.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, субъектов Федерации, законодательством муниципального образования «Темкинский район» Смоленской области.

9.5. Стороны предпринимают все возможные меры для урегулирования конфликта мирным путем. В случае недостижения согласия спор решается в Гагаринском районном суде Смоленской области.

9.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты и подписи Сторон